
Regulamin
Wydziałowego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia
na Wydziale Polonistyki Uniwersytetu Jagiellońskiego

§1

1. Polityka doskonalenia jakości kształcenia na Wydziale Polonistyki kształtowana jest w oparciu o postanowienia Uchwały nr 38/III/2017 Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 29 marca 2017 roku.
2. Wydziałowy System Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale Polonistyki jest częścią Uczelnianego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia Uniwersytetu Jagiellońskiego.
3. Celem funkcjonowania Wydziałowego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia jest zapewnienie wysokiej jakości kształcenia na wszystkich kierunkach studiów prowadzonych przez Wydział Polonistyki.
4. Wydziałowy System Doskonalenia Jakości Kształcenia realizuje w szczególności następujące zadania:
 - a) doskonalenie oferty dydaktycznej Wydziału Polonistyki oraz programów kształcenia z uwzględnieniem strategii rozwoju Uniwersytetu Jagiellońskiego i Wydziału Polonistyki oraz potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego;
 - b) wspomaganie polityki kadrowej i dbałość o rozwój kadry;
 - c) motywowanie pracowników i studentów do doskonalenia jakości nauczania i uczenia się;
 - d) promowanie zachowań pro jakościowych i dobrych praktyk w zakresie jakości kształcenia;
 - e) prowadzenie pro jakościowej polityki rekrutacyjnej;
 - f) informowanie o ofercie dydaktycznej i działaniach pro jakościowych;
 - g) podnoszenie konkurencyjności i atrakcyjności Wydziału Polonistyki oraz stworzenie trwałych podstaw do ugruntowania wysokiej pozycji Wydziału Polonistyki oraz Uniwersytetu Jagiellońskiego w skali krajowej i międzynarodowej.

§2

1. Zadania Wydziałowego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia realizowane są w szczególności poprzez następujące metody:

- a) promocję dobrych praktyk i politykę projakościową;
- b) organizację działań w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- c) optymalizację procesów mających na celu doskonalenie jakości kształcenia;
- d) gromadzenie, analizę i raportowanie danych na potrzeby realizacji zadań

systemu.

§3

1. Za organizację działań Wydziałowego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia odpowiedzialni są:

- a) Prodziekan Wydziału Polonistyki ds. Dydaktycznych;
- b) powołani przez Dziekana Wydziału Polonistyki pełnomocnicy ds. jakości kształcenia;
- c) kierownicy kierunków studiów;
- d) członkowie Wydziałowej Komisji Dydaktycznej;
- e) członkowie Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia;
- f) członkowie Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia.

2. Nadzór nad Wydziałowym Systemem Doskonalenia Jakości Kształcenia sprawuje Prodziekan Wydziału Polonistyki ds. Dydaktycznych.

§4

1. Dziekan Wydziału Polonistyki ma prawo powołać **pełnomocników ds. jakości kształcenia**.

2. Do zadań pełnomocników należy w szczególności inicjowanie, konsultowanie, koordynowanie i ewaluacja działań mających na celu doskonalenie i ewaluację jakości kształcenia na Wydziale Polonistyki oraz współpraca w zakresie działań projakościowych z Prodziekanem Wydziału Polonistyki ds. Dydaktycznych, Pełnomocnikiem Rektora UJ ds. Jakości Kształcenia i Centrum Wsparcia Dydaktyki UJ.

3. Dziekan Wydziału Polonistyki oraz Prodziekan Wydziału Polonistyki ds. Dydaktycznych zleca zadania pełnomocnikom zgodnie z aktualnymi potrzebami.

§5

1. **Kierownicy kierunków** powoływani są na wniosek Dziekana Wydziału Polonistyki przez Radę Wydziału i sprawują nadzór nad jakością kształcenia na poziomie kierunku studiów.

2. Do ich zadań należy w szczególności:

- a) monitorowanie, ewaluacja oraz wprowadzanie zmian w programie kształcenia na kierunku z uwzględnieniem strategii rozwoju Uniwersytetu Jagiellońskiego i Wydziału Polonistyki, potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego oraz wytycznych i rekomendacji Wydziałowej Komisji Dydaktycznej, Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia i innych;
- b) inicjowanie, promowanie i wdrażanie zachowań projakościowych i dobrych praktyk w zakresie jakości kształcenia na kierunku;
- c) diagnozowanie problemów w zakresie jakości kształcenia na kierunku oraz opracowywanie, we współpracy z Wydziałową Komisją ds. Jakości Kształcenia i Kierunkowym Zespołem ds. Jakości Kształcenia, strategii i harmonogramów działań naprawczo-doskonalących;
- d) tworzenie i wdrażanie projakościowej polityki kadrowej i dbałość o rozwój kadry na kierunku;
- e) tworzenie i wdrażanie systemu motywowania pracowników i studentów na kierunku do doskonalenia jakości nauczania i uczenia się;
- f) tworzenie i wdrażanie projakościowej polityki rekrutacyjnej na kierunku;
- g) dbałość o odpowiednią infrastrukturę dydaktyczną na kierunku;
- h) planowanie i wdrażanie działań na rzecz umiędzynarodowienia kierunku;
- i) planowanie i wdrażanie działań na rzecz podnoszenie konkurencyjności i atrakcyjności kierunku oraz stworzenie trwałych podstaw do ugruntowania wysokiej pozycji Wydziału Polonistyki oraz Uniwersytetu Jagiellońskiego w skali krajowej i międzynarodowej.

3. Kierownicy kierunków studiów współpracują w zakresie działań projakościowych z Prodziekanem Wydziału Polonistyki ds. Dydaktycznych, pełnomocnikami Dziekana Wydziału Polonistyki ds. jakości kształcenia, Wydziałową Komisją Dydaktyczną oraz Kierunkowymi Zespołami ds. Jakości Kształcenia.

4. Dziekan Wydziału Polonistyki oraz Prodziekan Wydziału Polonistyki ds. Dydaktycznych zleca zadania kierownikom kierunków zgodnie z aktualnymi potrzebami.

§6

1. **Wydziałowa Komisja Dydaktyczna** powoływana jest na wniosek Prodziekana ds. Dydaktycznych.

2. W skład Wydziałowej Komisji Dydaktycznej wchodzi:

- a) Prodziekan Wydziału Polonistyki ds. Dydaktycznych;
- b) przynajmniej jeden pełnomocnik Dziekana Wydziału Polonistyki ds. jakości kształcenia;
- c) kierownicy kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Polonistyki;
- d) wskazani przez Wydziałową Radę Samorządu Studenckiego Wydziału Polonistyki przedstawiciele studentów.

3. W skład Komisji można powołać dodatkowe osoby, a w zebraniach Komisji mogą uczestniczyć wszyscy zainteresowani podejmowaną tematyką.

4. W uzasadnionych przypadkach członek Komisji może upoważnić inną osobę do pełnienia obowiązków i uczestniczenia w zebraniach i pracach Komisji. Czasowe zastępstwo w składzie Komisji, tj. trwające nie dłużej niż jeden semestr, nie wymaga zgłaszania zmiany Prodziekanowi ds. Dydaktycznych.

5. Zebrania Komisji zwołuje i jej obradom przewodniczy Prodziekan Wydziału Polonistyki ds. Dydaktycznych.

6. Harmonogram i częstotliwość zebrań Komisji jest dostosowywany do aktualnych potrzeb, jednak powinny się one odbywać nie rzadziej niż raz w semestrze.

7. Do zadań Wydziałowej Komisji Dydaktycznej należy w szczególności:

- a) monitorowanie i ewaluacja oferty dydaktycznej Wydziału Polonistyki oraz programów kształcenia z uwzględnieniem strategii rozwoju Uniwersytetu

-
- Jagiellońskiego i Wydziału Polonistyki oraz potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego;
- b) inicjowanie i promowanie zachowań projakościowych i dobrych praktyk w zakresie jakości kształcenia;
 - c) tworzenie i monitorowanie projakościowej polityki kadrowej i dbałość o rozwój kadry;
 - d) tworzenie i monitorowanie systemu motywowania pracowników i studentów do doskonalenia jakości nauczania i uczenia się;
 - e) tworzenie i monitorowanie projakościowej polityki rekrutacyjnej;
 - f) planowanie działań na rzecz podnoszenie konkurencyjności i atrakcyjności Wydziału Polonistyki oraz stworzenie trwałych podstaw do ugruntowania wysokiej pozycji Wydziału Polonistyki oraz Uniwersytetu Jagiellońskiego w skali krajowej i międzynarodowej.

§7

1. **Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia** powoływana jest na wniosek Prodziekana ds. Dydaktycznych.
2. W skład Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia wchodzi:
 - a) Prodziekan ds. Dydaktycznych;
 - b) pełnomocnicy dziekana ds. jakości kształcenia;
 - c) przewodniczący Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia;
 - d) wskazani przez Wydziałową Radę Samorządu Studenckiego Wydziału Polonistyki przedstawiciele studentów.
3. W skład Komisji można powołać dodatkowe osoby, a w zebraniach Komisji mogą uczestniczyć wszyscy zainteresowani podejmowaną tematyką.
4. W uzasadnionych przypadkach członek Komisji może upoważnić inną osobę do pełnienia obowiązków i uczestniczenia w zebraniach i pracach Komisji. Czasowe zastępstwo w składzie Komisji, tj. trwające nie dłużej niż jeden semestr, nie wymaga zgłaszania zmiany Prodziekanowi ds. Dydaktycznych.
5. Zebrania Komisji zwołuje i jej obradom przewodniczy pełnomocnik Dziekana Wydziału Polonistyki ds. jakości kształcenia.

6. Harmonogram i częstotliwość zebrań Komisji jest dostosowywany do aktualnych potrzeb, jednak powinny się one odbywać nie rzadziej niż raz w semestrze.
7. Do zadań Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia należy w szczególności:
- a) ewaluacja i rekomendowanie zmian w ofercie dydaktycznej Wydziału Polonistyki oraz w programach kształcenia na prowadzonych przez Wydział kierunkach studiów z uwzględnieniem strategii rozwoju Uniwersytetu Jagiellońskiego i Wydziału Polonistyki oraz potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego;
 - b) diagnozowanie problemów w zakresie jakości kształcenia na Wydziale Polonistyki oraz rekomendowanie strategii i harmonogramów działań naprawczo-doskonalących;
 - c) monitorowanie, ewaluacja i rekomendowanie zachowań projakościowych i dobrych praktyk w zakresie jakości kształcenia;
 - d) monitorowanie, ewaluacja i rekomendowanie działań w ramach projakościowej polityki kadrowej;
 - e) monitorowanie, ewaluacja i rekomendowanie systemu motywowania pracowników i studentów do doskonalenia jakości nauczania i uczenia się;
 - e) monitorowanie, ewaluacja i rekomendowanie projakościowej polityki rekrutacyjnej;
 - f) konsultowanie procedur i dokumentacji związanej z Wydziałowym Systemem Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale Polonistyki;
 - g) planowanie i upowszechnianie informacji o działaniach projakościowych, a także promowanie dobrych praktyk w zakresie jakości kształcenia.

§8

1. **Kierunkowe Zespoły ds. Jakości Kształcenia** powoływane są na wniosek Prodziekana ds. Dydaktycznych.
2. Przewodniczy Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia zostaje wskazany przez odpowiedniego kierownika kierunku i powołany na wniosek Dziekana przed Radę Wydziału.
3. W skład Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia wchodzi:

-
- a) co najmniej jeden przedstawiciel pracowników naukowych należących do minimum kadrowego danego kierunku studiów;
 - b) przedstawiciele studentów danego kierunku studiów (co najmniej po jednej osobie reprezentującej każdy poziom studiów, na którym prowadzony jest kierunek);
 - c) co najmniej jeden przedstawiciel pracodawców związanych z dziedziną, w której prowadzone jest kształcenie w ramach danego kierunku (interesariuszy zewnętrznych).
4. Skład Zespołu powinien być aktualizowany według potrzeb, a informacje o aktualnym składzie przekazywane kierownikowi kierunku oraz upubliczniane (np. na stronie internetowej).
 5. W skład Zespołu można powołać dodatkowe osoby, w tym także pracowników nieetatowych danego kierunku studiów, a w zebraniach Zespołu mogą uczestniczyć wszyscy zainteresowani podejmowaną tematyką.
 6. W uzasadnionych przypadkach członek Zespołu może upoważnić inną osobę do pełnienia obowiązków i uczestniczenia w pracach Zespołu. Czasowe zastępstwo w składzie Zespołu, tj. trwające nie dłużej niż jeden semestr, nie wymaga zgłaszania zmiany kierownikowi kierunku.
 7. Zebrania Zespołu zwołuje i jej obradami kieruje przewodniczący Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.
 8. Nie zaleca się łączenia funkcji kierownika kierunku z funkcją przewodniczącego Kierunkowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia.
 9. Harmonogram i częstotliwość zebrań Zespołu jest dostosowywany do aktualnych potrzeb, jednak powinny się one odbywać nie rzadziej niż raz w roku akademickim.
 10. Do zadań Kierunkowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia należy w szczególności:
 - a) ewaluacja i rekomendowanie zmian w programie kształcenia na kierunku z uwzględnieniem strategii rozwoju Uniwersytetu Jagiellońskiego i Wydziału Polonistyki oraz potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego;
 - b) diagnozowanie problemów w zakresie jakości kształcenia na kierunku oraz rekomendowanie i opracowywanie – we współpracy z kierownikiem kierunku – strategii i harmonogramów działań naprawczo-doskonalących;

- c) monitorowanie, ewaluacja i rekomendowanie zachowań pro jakościowych i dobrych praktyk w zakresie jakości kształcenia na kierunku;
- d) monitorowanie, ewaluacja i rekomendowanie systemu motywowania pracowników i studentów do doskonalenia jakości nauczania i uczenia się na kierunku;
- e) konsultowanie procedur i dokumentacji związanej z Wydziałowym Systemem Doskonalenia Jakości Kształcenia;
- f) gromadzenie danych oraz planowanie i realizowanie – we współpracy z kierownikiem kierunku – badań dotyczących jakości kształcenia na kierunku zgodnie z obranymi wskaźnikami jakościowymi;
- g) opracowywanie rocznego raportu z prac Zespołu oraz z działań dotyczących jakości kształcenia na kierunku, w tym z monitorowania i zmian w programie kształcenia.

§9

1. Niniejszy Regulamin funkcjonowania Wydziałowego Systemu Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale Polonistyki Uniwersytetu Jagiellońskiego wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia go przez Radę Wydziału Polonistyki Uniwersytetu Jagiellońskiego.